

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 49
комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
Общим собранием
протокол № 1 от 12.01.2026 г

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
Марина Д.В.Ермолова
приказ № 01-ОД от 12.01.2026 г

ПРАВИЛА
обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

1. Общие положения

Настоящие Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства (далее - Правила) в ГБДОУ детском саду № 49 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ) разработаны в соответствии с требованиями Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Кодекса этики и служебного поведения работников ГБДОУ, основаны на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства и определяют единые для всех работников ГБДОУ требования к дарению и принятию деловых подарков.

Действие настоящих Правил распространяется на всех работников ГБДОУ вне зависимости от уровня занимаемой должности.

Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в ГБДОУ исходит из того, что долговременные деловые отношения основываются на доверии, взаимном уважении.

Отношения, при которых нарушается закон и принципы деловой этики, вредят репутации ГБДОУ и честному имени его работников и не могут обеспечить устойчивое долговременное развитие учреждения. Такого рода отношения не могут быть приемлемы в практике работы ГБДОУ.

Под термином «работник» в настоящих Правилах понимаются штатные работники с полной или частичной занятостью, вступившие в трудовые отношения с ГБДОУ, независимо от их должности.

Работникам, представляющим интересы ГБДОУ или действующим от его имени, важно понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства.

При употреблении в настоящих Правилах терминов, описывающих гостеприимство, представительские мероприятия, деловое гостеприимство, корпоративное гостеприимство - все положения данных Правил применимы к ним одинаковым образом.

2. Цели и намерения

2.1. Данные Правила преследуют следующие цели:

- обеспечение единобразного гостеприимства, представительских мероприятий в деловой практике ГБДОУ;
- осуществление хозяйственной и приносящей доход деятельности ГБДОУ исключительно на основе надлежащих норм и правил делового поведения, базирующихся на принципах защиты конкуренции, качества товаров, работ, услуг, недопущения конфликта интересов;
- определение единых для всех работников ГБДОУ требований к дарению и принятию деловых подарков, к организации и участию в представительских мероприятиях;
- минимизирование рисков, связанных с возможным злоупотреблением в области подарков, обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства,

представительских мероприятий. Наиболее серьезными из таких рисков являются опасность подкупа и взяточничество, несправедливость по отношению к контрагентам, протекционизм внутри ГБДОУ.

2.2. ГБДОУ намерено поддерживать корпоративную культуру, в которой деловые подарки, корпоративное гостеприимство, представительские мероприятия рассматриваются как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе хозяйственной и приносящей доход деятельности ГБДОУ.

3. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

3.1. Деловые подарки, знаки делового и корпоративного гостеприимства и представительские мероприятия должны рассматриваться работниками ГБДОУ только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе ведения хозяйственной деятельности.

3.2. Подарки, которые работники от имени ГБДОУ могут передавать другим лицам или принимать от имени ГБДОУ в связи со своей трудовой деятельностью, а также расходы на деловое гостеприимство должны соответствовать следующим критериям:

- быть прямо связаны с уставными целями деятельности ГБДОУ либо с памятными датами, юбилеями, общенациональными праздниками и т.п.;
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений, либо попытку оказывать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационного риска для ГБДОУ, сотрудников и иных лиц в случае раскрытия информации о совершенных подарках и понесенных представительских расходах;
- не противоречить принципам и требованиям антикоррупционной политики ГБДОУ, Кодекса этики и служебного поведения работников ГБДОУ и другим локальным нормативным актам ГБДОУ, действующему законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам морали и нравственности.

3.3. Работники, представляя интересы ГБДОУ или действуя от его имени, должны понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства.

3.4. Подарки, в том числе в виде оказания услуг, знаков особого внимания не должны ставить принимающую сторону в зависимое положение, приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.

3.5. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники обязаны поставить в известность своих непосредственных руководителей и проконсультироваться с ними, прежде чем дарить или получать подарки или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

3.6. Не допускается передавать и принимать подарки от имени ГБДОУ, его сотрудников и представителей в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты, а также в виде акций, опционов или иных ликвидных ценных бумаг.

3.7. Не допускается принимать подарки в ходе проведения конкурсов, аукционов, торгов и во время прямых переговоров при заключении договоров (контрактов).

3.8. Работникам ГБДОУ не рекомендуется принимать или передавать подарки либо услуги в любом виде от контрагентов ГБДОУ или третьих лиц в качестве благодарности за совершенную услугу, данный совет и т.п.

3.9. Учреждение не приемлет коррупции. Подарки не должны быть использованы для дачи/получения взяток или коррупции во всех ее проявлениях.

3.10. Подарки и услуги, предоставляемые ГБДОУ, передаются только от имени ГБДОУ в целом, а не как подарок от отдельного работника ГБДОУ.

3.11. Работник ГБДОУ, которому при выполнении должностных обязанностей предлагаются подарки или иное вознаграждение как в прямом, так и в косвенном виде, которые способны повлиять на подготавливаемые и(или) принимаемые им решения или оказать влияние на его действие (бездействие) должен:

- отказаться от них и немедленно уведомить своего непосредственного руководителя и Комиссию по противодействию коррупции о факте предложения подарка (вознаграждения);
- по возможности исключить дальнейшие контакты с лицом, предложившим подарок или вознаграждение, если только это не связано со служебной необходимостью;
- в случае, если подарок или вознаграждение не представляется возможным отклонить или возвратить, передать его с соответствующей служебной запиской руководству ГБДОУ и Комиссии по противодействию коррупции и продолжить работу в установленном в ГБДОУ порядке над вопросом, с которым был связан подарок или вознаграждение.

3.12. При взаимодействии с лицами, занимающими должности государственной муниципальной службы, следует руководствоваться нормами, регулирующими этические нормы и правила служебного поведения государственных (муниципальных) служащих.

3.13. Для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости работники ГБДОУ могут и презентовать третьим лицам и получать от них представительские подарки. Под представительским подарком понимается сувенирная продукция (в том числе с логотипом ГБДОУ), цветы, кондитерские изделия и аналогичная продукция.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом ГБДОУ детского сада № 49 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга, открытым для ознакомления всех участников образовательных отношений.

4.2. Правила принимаются общим собранием работников, утверждаются приказом руководителя ГБДОУ, действуют с момента их утверждения, до изменения или отмены.

4.3. Настоящие Правила являются обязательными для всех работников ГБДОУ.

4.4. Настоящие Правила подлежат применению вне зависимости от того, каким образом передаются деловые подарки и знаки делового гостеприимства - напрямую или через посредника.

4.5. Неисполнение настоящих Правил может стать основанием для применения к работнику мер дисциплинарного, административного, гражданско-правового и уголовного характера.