



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 49 комбинированного вида  
Приморского района Санкт-Петербурга  
Ул. Маршала Новикова, д. 2, корп. 2, Санкт-Петербург, 197349, тел (812)394-97-72; факс(812)394-97-71  
ОКПО 48014460 ОКОГУ 23010 ОГРН 1027807580118 ИНН/КПП 7814046529/781401001

ПРИНЯТО  
на Общем собрании  
Протокол № 5 от 29.12.2022



**План работы по противодействию коррупции  
в ГБДОУ детский сад № 49 на 2023- 2027 гг**

План работы по противодействию коррупции государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №49 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 года разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Указа Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»;
- Указа Президента РФ от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- Распоряжения Минобрнауки России от 14.12.2021 № 475-р «Об утверждении программы по антикоррупционному просвещению населения на 2021-2024 годы»;
- Приказа Минпросвещения России от 16.02.2022 № 81 «Об утверждении Плана противодействия коррупции Министерства просвещения Российской Федерации на 2022-2024 годы»;
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 27.12.2022 № 1337 «О Плане мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2023-2027 годы»;
- Распоряжения администрации Приморского района Санкт-Петербурга № 11 -р от 12.01.2023 «О Плане работы администрации Приморского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции в государственных учреждениях, находящихся в ведении администрации Приморского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы».

**Цель:** укрепление доверия граждан к деятельности администрации Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №49 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга, исключение возможности проявления коррупции в ГБДОУ, а также формирование у работников и обучающихся антикоррупционного сознания.

Основные задачи:

- совершенствовать организационные и правовые основы противодействия коррупции в ГБДОУ;
- создать условия, затрудняющие возможность коррупционного поведения и обеспечивающие снижение уровня коррупции;
- совершенствовать методы обучения и воспитания обучающихся нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;

- повысить профессиональную компетентность педагогических работников в сфере противодействия коррупции;
- обеспечить прозрачность действий должностных лиц ГБДОУ;
- выявлять коррупционные правонарушения, обеспечить неотвратимость ответственности за их совершение, минимизировать и (или) ликвидировать последствия правонарушений;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ГБДОУ детский сад №49, в том числе через официальный сайт в сети интернет;
- принять меры по совершенствованию управления имуществом в целях предупреждения коррупции;

**План работы по противодействию коррупции  
в ГБДОУ детский сад № 49 на 2023- 2027 гг**

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.1	Рассмотрение вопросов о реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ детском саду № 49 Приморского района на заседаниях Комиссии по противодействию	Один раз в полугодие	Комиссия по противодействию коррупции
1.2	Представление отчетов о реализации решений Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду № 49 Приморского района Санкт-Петербурга	1 раз в квартал	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
1.3	Участие в совещаниях (обучающих мероприятий) с администрацией Приморского района по вопросам противодействие	Ежегодно в I квартале	Заведующий
1.4	Организация работы по проведению анализа информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц и сотрудников ГБДОУ, размещенной в средствах массовой информации, с рассмотрением результатов на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции ГБДОУ	В течении года	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
1.5	Размещение отчёта о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции за 2023-2027 годы на официальном сайте ГБДОУ.	1 раз в квартал	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
1.6	Участие в заседаниях комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ	1 раз в полугодие	Заведующий
<b>2. Организация деятельности</b>			
2.1	Проведение мониторинга локальных нормативных актов ГБДОУ,	В течении года	Ответственный за профилактику

	направленных на противодействие коррупции и организация работы по своевременному внесению в них изменений.		коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
2.2	Проведение мониторинга и организация работы по корректировке перечня должностей в ГУ по результатам оценки коррупционных рисков в случаях изменения	В течении 2023-2027 гг	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
2.3	Проведение заседаний Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений на тему соблюдения требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов	По мере необходимости	Заведующий, Комиссия по противодействию коррупции
2.4	Осуществление анализа деятельности ГУ по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона "О противодействии коррупции"	Один раз в полугодие	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
2.5	Обеспечение общественного контроля за деятельностью ГУ по реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ) (при поступлении в администрацию обращений граждан, общественных объединений или объединений юридических лиц)	В течении 2023-2027 гг 1 раз в квартал	Заведующий, Заместитель заведующего по АХР
2.6	Подготовка и размещение на официальном сайте ГБДОУ в разделе «Противодействие коррупции», в сети «Интернет» просветительских материалов, направленных на борьбу с проявлениями коррупции, а также популяризация указанного раздела	В течении года	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
2.7	Организация работы по размещению в зданиях и помещениях, занимаемых ГУ, информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	По мере необходимости	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
2.8	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией.	Ежегодно	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
2.9	Обновление информации в разделе «Противодействие коррупции» на сайте учреждения для обеспечения открытости деятельности ГБДОУ.	По мере необходимости	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ

2.10	Обновление и размещение информации на стендах, посвященных антикоррупционной тематике	1 раз в квартал	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
2.9	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных и иных правонарушений и проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	По факту обращения	Заведующий, члены комиссии
2.11	Работа комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	По запросу	Заведующий, комиссия по урегулированию споров
<b>3. Организация работы по противодействию коррупции с работниками ГБДОУ</b>			
3.1	Разработка и утверждение локальным актом ДОУ (приказом) Плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ на 2023 - 2027 годы	декабрь 2022 - январь 2023 г.	Заведующий, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
3.2	Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в План мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ на 2023 - 2027 годы при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными, контролирующими органами коррупционных правонарушений в ГБДОУ	При получении информации из органов прокуратуры, правоохранительных, контролирующих органов	Заведующий, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
3.3	Организация посещений совещаний (обучающих мероприятий) для руководителей (заместителей руководителей) по вопросам организации работы по противодействию коррупции в учреждении	Ежегодно, по плану района	Заведующий
3.4	Организация посещения обучающих мероприятий должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно, по плану района	Комиссия по противодействию коррупции
3.5	Организация и проведение с работниками в ДОУ мероприятий по антикоррупционному образованию, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня антикоррупционного сознания	В течении года	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ

3.6	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	1 раз в полугодие, по мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции
3.7	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на работу в ГБДОУ, положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции	В течение 2023-2027 гг.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
3.8	Обеспечение представления руководителем сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своего супруга и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Ежегодно	Заведующий
3.9	Подготовка и размещение на официальном сайте ДОУ в сети «Интернет» информации о ходе реализации антикоррупционной политики в ДОУ посредством размещения в разделе «Противодействие коррупции» локальных актов, документов, отчетов, плакатов и других материалов в рамках действующего законодательства	1 раз в квартал	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
3.10	Ознакомление сотрудников (под личную подпись) с Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт - Петербурга от 30.10.2013 №2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга».	Сентябрь	Заведующий, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
3.11	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ на заседаниях общих собраний работников ГБДОУ, на родительских собраниях.	Ежегодно	Заведующий, Ст. воспитатель Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
3.12	Подготовка и размещение на официальном сайте ГУ, в сети "Интернет" информации о ходе реализации антикоррупционной	1 раз в квартал	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в

	политики в ГУ посредством размещения в разделе «Противодействие коррупции» правовых актов, документов, отчетов, докладов, обзоров, статистики, интервью, сообщений, плакатов и других материалов в рамках действующего законодательства		ГБДОУ
<b>4. Организация предоставления платных услуг</b>			
4.1	Осуществление контроля качества предоставляемых ГБДОУ платных услуг и расходования денежных средств, полученных от оказания платных услуг	В течении года	Заведующий, зам. зав.по АХР
4.2	Информация по оказанию платных образовательных услуг (на сайте и на стенде)	В течении года	Старший воспитатель, ответственный за сайт ДОУ, ответственное лицо за платные услуги
<b>5. Антикоррупционное образование</b>			
5.1	Организация и проведение с работниками в ДОУ мероприятий по антикоррупционному образованию, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня антикоррупционного сознания.	В течении 2023-2027 IV квартал ежегодно	Комиссия по противодействию коррупции
5.2.	Организация обучения лиц, ответственных за профилактику коррупции.	не реже 1 раза в 3 года	Заведующий