

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 49  
комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга

**Отчет**  
**о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ № 49**  
**за I квартал 2024 года**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения	Отчет об исполнении
<b>1. Организационные мероприятия</b>				
1.2	Представление отчетов о реализации решений Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ № 49	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ	Март 2024	Проведено заседание Комиссии по противодействию коррупции протокол № 1 от 20.03.2024. Проведен анализ
1.5	Размещение отчёта о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции за 2023-2027 годы на официальном сайте ГБДОУ.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ	Март 2024	Отчет о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ № 49 за период 01.01.2024 - 31.03.2024
1.6	Участие в заседаниях комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ	Заведующий	1 раз в полугодие	Заседание комиссии (протокол № 24/1 от 19.01.2024)
<b>2. Организация деятельности</b>				
2.1	Проведение мониторинга локальных нормативных актов ГБДОУ, направленных на противодействие коррупции и организация работы по своевременному внесению в них изменений.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ	В течении года	Осуществляется регулярно
2.3	Проведение заседаний Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений на тему соблюдения требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов	Заведующий, Комиссия по противодействию коррупции	По мере поступления информации	Обращений в I квартале 2024 не поступало
2.5	Обеспечение общественного контроля за деятельностью ГУ по реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ) (при поступлении в администрацию обращений граждан, общественных объединений или объединений	Заведующий, Заместитель заведующего по АХР	В течении года	Фактов правонарушений не зафиксировано

	юридических лиц)			
2.6	Подготовка и размещение на официальном сайте ГБДОУ в разделе «Противодействие коррупции», в сети «Интернет» просветительских материалов, направленных на борьбу с проявлениями коррупции, а также популяризация указанного раздела	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ	В течении года	Размещение на официальном сайте ДОУ: - социальной рекламы, направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждения коррупционного поведения работников ОУ
2.10	Обновление и размещение информации на стендах, посвященных антикоррупционной тематике	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ	1 раз в квартал	Информация обновляется регулярно
<b>3. Организация работы по противодействию коррупции с работниками ГБДОУ</b>				
3.5.	Организация и проведение с работниками в ДОУ мероприятий по антикоррупционному образованию, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня антикоррупционного сознания	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ	В течении года	Проводится постоянно, в том числе по средствам информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Регулярно обновляется и пополняется папка «Антикоррупционная работа».
3.6	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	Члены комиссии	1 раз в полугодие	Протоколы заседаний комиссии по распределению стимулирующих выплат (протокол № 24/1 от 19.01.2024)
3.8	Обеспечение представления руководителем сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своего супруга и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Заведующий	Ежегодно	Декларация размещена в феврале 2024г.
<b>4. Организация предоставления платных услуг</b>				
4.1	Осуществление контроля качества предоставляемых ГБДОУ платных услуг и расходования денежных средств, полученных от оказания платных услуг	Заведующий, зам. зав. по АХР	Постоянно	В соответствии с утвержденными Положением об оказании платных услуг, денежные средства,

				полученные от предоставления Учреждением платных услуг, составляют Фонд развития учреждения, включающим: услуги связи, коммунальные платежи, работы по содержанию имущества и др. и Фонд заработной платы, в строгом соответствии со сметой от 01.10.2023г. Формирование ФОТ осуществляется в соответствии со штатным расписанием.
6.2	Информация по оказанию платных образовательных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации	Старший воспитатель, ответственный за сайт ДОУ, ответственное лицо за платные услуги	В течение года	На официальном сайте ДОУ размещено: - Положение о предоставлении платных услуг; - Положение о расходовании внебюджетных средств; - Документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

Заведующий



Л.В.Ермолова

Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений



В.В.Кириченко