



Утверждаю
Заведующий ГБДОУ № 49
Л.В. Ермолова
01 сентября 2015 г.

План работы Совета по питанию на 2015-2016 учебный год

№ п/п	Направления работы	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
	<u>Заседания Совета по питанию</u>			
1.	Утверждение плана работы на учебный год	Сентябрь	Заведующий ГБДОУ	
2.	Выполнение натуральных норм, соответствие нормам БЖУ.	2 раза в месяц	Старшая медсестра, врач	
3.	Соблюдение 10-дневного меню	ежедневно	Старшая медсестра	
4.	Организация питания в условиях финансовой самостоятельности (контроль за выполнением договоров поставки, исполнением бюджета)	ежемесячно	Заведующий ГБДОУ	
5.	Участие в разработке технического задания по поставкам продуктов питания совместно с бухгалтером по питанию ГУ ЦБ Приморского	ежеквартально	Заведующий ГБДОУ	

	района			
6.	Организация контроля за организацией питания (контроль за работой пищеблока, проверка закладки и выхода готовой продукции, 48-часовые пробы, контрольные порции)	ежедневно	Старшая медсестра, врач	
7.	Организация питания в группах ГБДОУ (соблюдение графика питания, проверка контрольной порции, сервировка стола, работа по освоению культурно-гигиенических навыков)	Ежедневно и в соответствии с планом оперативного контроля	Старшая медсестра, врач, старший воспитатель	
8.	Ведение документации по организации питания (журналы бракеражей, накопительных ведомостей)	ежедневно	кладовщик	
9.	Контроль за приёмом продукции от поставщиков	еженедельно	Заведующий кладовщик, старшая медсестра	
10.	Внесение изменений в меню (только в случае крайней необходимости ввиду недопоставки продуктов поставщиком, поставки некачественных продуктов и других форс-мажорных обстоятельств)	По мере необходимости на внеочередном заседании	Старшая медсестра, кладовщик, заведующая	
	<u>Сотрудничество с поставщиками продуктов питания</u>			
1.	Проведение контроля за качеством поставляемых продуктов, соблюдением сроков реализации и соответствия прилагаемым накладным	Еженедельно	кладовщик, заведующий	
2.	Работа с менеджером и диспетчерами по	Еженедельно	кладовщик,	

	соответствию поставок заявкам учреждения (по ассортименту и объемам)			
3.	Контроль за выполнением договоров поставки	постоянно	кладовщик	
	<u>Сотрудничество с родителями воспитанников</u>			
1.	Совместный контроль за организацией питания на пищеблоке (контроль за работой пищеблока, выхода готовой продукции, 48- часовые пробы, контрольные порции)	постоянно	Заведующий, старая медсестра, представитель родительской общественност и в Совете по питанию ГБДОУ	
2.	Совместный контроль за организацией питания в группах (соблюдение графика питания, проверка контрольной порции, сервировка стола, работа по освоению культурно- гигиенических навыков	постоянно	Заведующий, старшая медсестра, старший воспитатель, председатели родительских комитетов групп	